

嘉南藥理大學 110 年度教育部整體發展獎勵補助經費

專責小組會議第一次會議記錄

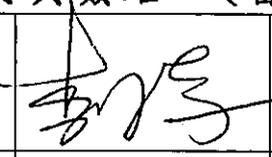
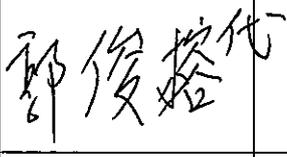
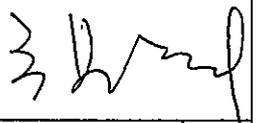
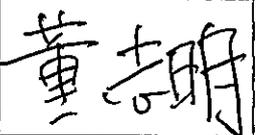
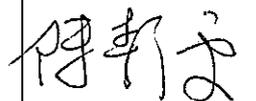
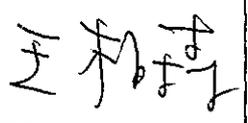
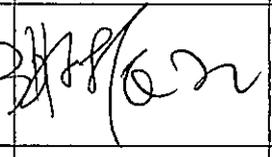
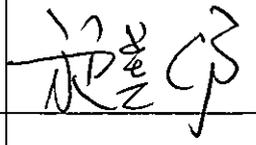
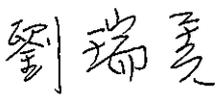
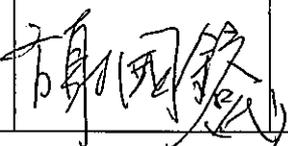
時間:110 年 03 月 17 日 12 時 20 分

地點:本校行政大樓二樓第一會議室

紀錄: 吳經緯

主席: 校 長

專責小組出席委員簽名:(當然委員)

| | | | | | |
|------------------------|-----|---|--------------|-----|---|
| 校長 | 李孫榮 |  | 副校長 | 王嘉穗 |  |
| 副校長兼教務長、進修部主任 | 楊朝成 |  | 副校長兼研發長 | 張翊峰 |  |
| 副校長 | 余光昌 |  | 總務長 | 楊勝凱 |  |
| 學務長 | 董志明 |  | 會計室主任 | 陳靜雯 |  |
| 人事室主任 | 王柏森 |  | 圖資館館長 | 蘇致遠 |  |
| 休閒暨健康管理學院 | 謝振裕 |  | 藥理學院院長 | 施美份 |  |
| 人文暨資訊應用學院院長兼資訊多媒體應用系主任 | 薛雅明 |  | 民生學院院長兼生活系主任 | 吳明娟 |  |
| 環境永續學院院長兼環工系主任 | 劉瑞美 |  | 環安衛中心主任 | 鐘隆宇 |  |
| 通識教育中心主任 | 許桂樹 |  | | | |

專責小組出席委員簽名：(單位推選代表)

| | | | | | |
|------------------------------------|-----|-----|-----------------------|-----|-----|
| 藥學系 (含碩士班) 老師 | 游慧美 | 游慧美 | 醫藥化學系 老師 | 凌櫻玫 | 凌櫻玫 |
| 化粧品應用與 管理系 (含碩士班) 老師 | 劉家全 | 劉家全 | 生物科技系 (含碩士班) 老師 | 田乃月 | 田乃月 |
| 職業安全衛生 系暨產業安全 衛生與防災研 究所老師 | 李美貴 | 李美貴 | 環境工程與科學 系老師 | 洪睦雅 | 洪睦雅 |
| 環境資源管理 系老師 | 黃政賢 | 黃政賢 | 應用空間資訊系 老師 | 魏明治 | 魏明治 |
| 觀光事業管理 系(含碩士班) 老師 | 陳文福 | 陳文福 | 運動管理系 | 林麗華 | 林麗華 |
| 休閒保健管理 系(含碩士班) 老師 | 蔡新茂 | 蔡新茂 | 老人服務事業 管理系老師 | 陳如萍 | 陳如萍 |
| 醫務管系 (含碩士班) 老師 | 吳聰慧 | 吳聰慧 | 嬰幼兒保育系 老師 | 羅皓誠 | 羅皓誠 |
| 食品科技系老師 | 吳鴻程 | 吳鴻程 | 生活應用與保 健系老師 | 戴三堡 | 戴三堡 |
| 保健營養系 (含碩士班) 老師 | 李國榮 | 李國榮 | 餐旅管理系 老師 | 高曉光 | 高曉光 |
| 應用外語系 老師 | 林振文 | 林振文 | 社會工作系 老師 | 陳振盛 | 陳振盛 |
| 資訊多媒體 應用系老師 | 徐宏修 | 徐宏修 | 資訊管理系 老師 | 洪健文 | 洪健文 |
| 儒學研究所 老師 | 徐正桂 | 徐正桂 | 公共安全及消 防學士學位學 程 | 蔡百豐 | 蔡百豐 |

列 席

| | | | | | |
|-----|-----|--|--|--|--|
| 謝國銘 | 游乃月 | | | | |
| | | | | | |

嘉南藥理大學

110 年度整體發展獎勵補助經費專責小組會議第一次會議紀錄

記錄：吳經緯 組長

時間：110 年 03 月 17 日中午 12:20

地點：行政大樓二樓第一會議室

主席：李校長孫榮

出席人員：整體發展獎勵補助經費專責小組委員(應到 41 人/實到 41 人/列席 2 人)

列席人員：吳經緯 組長

壹、主席致詞：

各位午安，今年補助金額比較早下來先核訂 2 千多萬但總金額會是多少還未知，不過我們要執行這先核訂的金額前須經專責小組會議委員們討論通過後始可執行較妥當，所以就請委員們來與會。

貳、上次決議報告：

| 項 | 案由 | 決議 | 執行情形 |
|---|---|------|--------|
| | 109 年度「教師參加研習補助」、「教師出席國際會議補助」、「教師研究獎勵補助」申請案備查 | 照案通過 | 已報送教育部 |

參、工作報告：

一、109 年度獎勵補助經費之執行清冊等相關資料已於 110 年 2 月 25 日報部，並依規定將報部資料上傳至本校網站首頁。

二、依據教育部來函，110 年度私立技專校整體發展獎勵補助經費今年首次採 2 次核配，核定本校第一期經費共計新台幣 2,619 萬 5,381 元並業已核撥。

校長：一直以來都跟大家說執行預算項目，都必須盡量整合一起不要浪費以發揮最大效益達成大家共享設備操作使用。

肆、提案討論：

提案：提案單位：總務處

案由：提請審議「110 年度校務發展及年度經費支用計畫書附表-資本門」，請審議。

說明：

一、依據教育部 110 年 03 月 03 日臺教技(二)字第 1100023878 號函，核撥第一期獎勵補助經費後，修正擬採購項目如附件。

二、依計畫書原有比例分配金額，各優先序依報部計畫書排序，如有調整請說明。

三、本案通過後即開始進行請採購作業。

討論：

校長：目前大家看到的計畫書附表未來要執行的排序項目，若順序有要調整的請委員提出說明討論；我們執行還是以不變原則教學為優先，副校長有說本來圖資館有編百台電腦預更新電腦教室但因學生人數減少所以電腦台數就跟著減少這樣因應改變，然後將預算用在其他用途來達成經費運用之成效。

總務長：首先說明，去年我們獎補助款 7 千 9 百多萬、資本門的部份是 3 千 9 百多萬，但今年目前是第一期款 2 千 6 百多萬來文特別講明是資本門也就是說未來還有第二期款，而目前依核撥的經費再依申請項目分配表做比例分配提供給各單位開始執行。

決議：修正後通過。

伍、臨時動議：無

陸、散會

嘉南藥理大學 110 年度教育部整體發展獎勵補助經費

專責小組會議第二次會議記錄

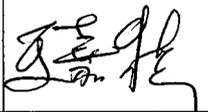
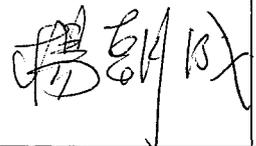
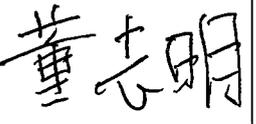
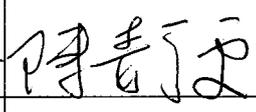
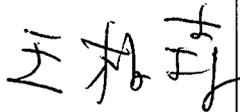
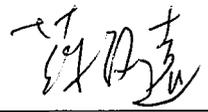
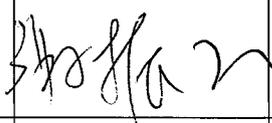
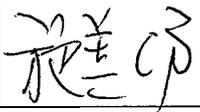
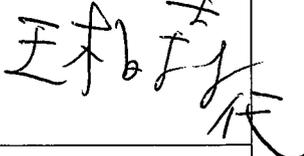
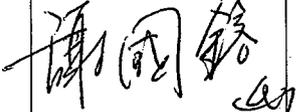
時間:110 年 05 月 04 日 15 時 30 分

地點:本校行政大樓二樓第一會議室

紀錄: 吳經緯

主席: 校 長

專責小組出席委員簽名:(當然委員)

| | | | | | |
|------------------------|-----|---|--------------|-----|---|
| 校長 | 李孫榮 |  | 副校長 | 王嘉穗 |  |
| 副校長兼教務長、進修部主任 | 楊朝成 |  | 副校長兼研發長 | 張翊峰 | 請假 |
| 副校長 | 余光昌 |  | 總務長 | 楊勝凱 |  |
| 學務長 | 董志明 |  | 會計室主任 | 陳靜雯 |  |
| 人事室主任 | 王柏森 |  | 圖資館館長 | 蘇致遠 |  |
| 休閒暨健康管理學院 | 謝振裕 |  | 藥理學院院長 | 施美份 |  |
| 人文暨資訊應用學院院長兼資訊多媒體應用系主任 | 薛雅明 |  | 民生學院院長兼生活系主任 | 吳明娟 |  |
| 環境永續學院院長兼環工系主任 | 劉瑞美 |  | 環安衛中心主任 | 鐘隆宇 |  |
| 通識教育中心主任 | 許桂樹 |  | | | |

專責小組出席委員簽名：(單位推選代表)

| | | | | | |
|------------------------------------|-----|-----|-----------------------|-----|-----|
| 藥學系 (含碩士班) 老師 | 游慧美 | 游慧美 | 醫藥化學系 老師 | 凌櫻玫 | 凌櫻玫 |
| 化粧品應用與 管理系 (含碩士班) 老師 | 劉家全 | 劉家全 | 生物科技系 (含碩士班) 老師 | 田乃月 | 田乃月 |
| 職業安全衛生 系暨產業安全 衛生與防災研 究所老師 | 李美貴 | 李美貴 | 環境工程與科學 系老師 | 洪睦雅 | 洪睦雅 |
| 環境資源管理 系老師 | 黃政賢 | 黃政賢 | 應用空間資訊系 老師 | 魏明治 | 請假 |
| 觀光事業管理 系(含碩士班) 老師 | 陳文福 | 陳文福 | 運動管理系 | 林麗華 | 林麗華 |
| 休閒保健管理 系(含碩士班) 老師 | 蔡新茂 | 蔡新茂 | 老人服務事業 管理系老師 | 陳如萍 | 陳如萍 |
| 醫務管系 (含碩士班) 老師 | 吳聰慧 | 吳聰慧 | 嬰幼兒保育系 老師 | 羅皓誠 | 羅皓誠 |
| 食品科技系老師 | 吳鴻程 | 吳鴻程 | 生活應用與保 健系老師 | 戴三堡 | 戴三堡 |
| 保健營養系 (含碩士班) 老師 | 李國榮 | 李國榮 | 餐旅管理系 老師 | 高曉光 | 高曉光 |
| 應用外語系 老師 | 林振文 | 請假 | 社會工作系 老師 | 陳振盛 | 陳振盛 |
| 資訊多媒體 應用系老師 | 徐宏修 | 徐宏修 | 資訊管理系 老師 | 洪健文 | 請假 |
| 儒學研究所 老師 | 徐正桂 | 徐正桂 | 公共安全及消 防學士學位學 程 | 蔡百豐 | 蔡百豐 |
| 通識教育中心 老師 | 謝國鎔 | 謝國鎔 | | | |

列 席

| | | | | | |
|-----|-----|-----|--|--|--|
| 人事室 | 吳淑卿 | 陳佩芬 | | | |
| 課外組 | 游佩玲 | | | | |

嘉南藥理大學

110 年度整體發展獎勵補助經費專責小組會議第二次會議紀錄

記錄：吳經緯 組長

時間：110 年 05 月 04 日下午 15:30
地點：行政大樓二樓第一會議室
主席：校長
出席人員：整體發展獎勵補助經費專責小組委員(應到 42 人/實到 38 人/列席 3 人)
列席人員：吳經緯 組長

壹、主席致詞：

1. 今天召集大家來開會，是要討論學校 110 年度校務發展及年度經費修正支用計畫書報部，今年教育部核定學校 6 千多萬較去年少了 1 千多萬。
2. 等一下請各位委員認真審視手上資料有無需要再做修改，及附表各項目是否為當務之急確實使用在課程、教學、研究上。
3. 今天這會依規定非開不可，不然最近又有疫情的發生所以盡量避免群聚，若可以往後延可以用書面的就請大家使用書面內容代替集會傳達，以避免及做好相互保護的措施。

貳、上次決議報告：

| 項 | 案由 | 決議 | 執行情形 |
|---|--|-------|----------|
| | 提請審議「110 年度校務發展及年度經費支用計畫書附表-第一期款資本門」，請 審議。 | 修正後通過 | 依計畫持續辦理中 |

參、工作報告：

- 一、110 年度獎勵補助第一期款資本門儀器設備請、採購依計畫正陸續辦理中。
- 二、依據教育部 110 年 04 月 19 日臺教技(二)字第 1100050115G 號函，核定本校 110 年度「私立技專校院整體發展獎勵補助經費」，共計新台幣 6,904 萬 9,261 元整(含經常門新台幣 3,452 萬 4,631 元，資本門新台幣 3,452 萬 4,630 元)。

肆、提案討論：

提案： 提案單位：總務處
案由：提請審議「110 年度校務發展及年度經費修正支用計畫書」詳如附件，請 審議。
說明：

- 一、依據教育部 110 年 04 月 19 日臺教技(二)字第 1100050115G 號函，核定獎勵補助經費後，修正「110 年度校務發展及年度經費修正支用計畫書」。
- 二、本案通過後報送教育部審查。

討論：

總務長：這次修正計畫書，因 3 月期間有先撥第一期款，且也先做撥款額度做進行請採購，所以這次資本門是以上次未列到請採購中去做調整。

休閒學院院長：此次調整原則上我們在之前有檢視過，但還請各位委員審視。

藥理學院院長：這次有一項百萬的項目主要是原本設備老舊所以打算汰舊換新。

圖資館 館長：因早期無線網路是佈置在走廊且加上訊號較弱，有學生反應說上課要學習但網

路不通不順暢所以打算做汰舊換新的。

環安衛中心：這附表上前幾項已進行請採購，目前為確保環境保護故在這次增加膜片組數量。

學務長：因校園目前裝置的 AED 有的已故障不好維修所以這次提出。

人事室主任：110 年度經常門各項目皆已向相關承辦單位進行初步的討論和規劃，這次第一大項改善教學、教師薪資及師資結構編列了 25,255,328 元整；第二大項學生事務及輔導相關工作編列了 726,000 元整；第三大項行政人員相關業務研習及進修編列了 85,000 元整；第四大項改善教學相關物品編列了 265,700 元整；第五大項其他編列了 5,914,400 元及自籌款 795,000 元整；第六大項兼任師資授課鐘點費編列獎勵補助款 2,278,203 元及自籌款 7,065,000 元整；在第五大項其他項目中，除了編列資料庫訂閱及軟體訂購費之外，在其他項目編了 1 百多萬，支應學校防疫計畫所需費用，尤其最近疫情再度升溫，所以繼續做了編列。

副校長：這次經常門編了 70%，我們還是大部份的預算用在第一大項，做為改善教學、教師薪資及師資結構提升教學品質提供給學生優質學習。

決議：照案通過。

伍、臨時動議：無

陸、散會

嘉南藥理大學 110年度校務發展及年度經費修正支用計畫書附表

【附表4】110年度經費支用預估情形一覽表

| | 獎勵補助款 | | 自籌款 | | | 總金額 | | |
|--------|------------|------------|-----------|-----------|------------|--------|------------|--|
| | 資本門 | 經常門 | 資本門 | 經常門 | 占獎勵補助款比率 | 資本門 | 經常門 | |
| 小計 | 69,049,261 | | 7,860,000 | | | 11.38% | 76,909,261 | |
| 占總金額比率 | 89.78% | | 10.22% | | | | | |
| 金額 | 34,524,630 | 34,524,631 | 0 | 7,860,000 | 34,524,630 | | 42,384,631 | |
| 比率 | 50.00% | 50.00% | 0.00% | 100.00% | 44.89% | | 55.11% | |

備註：

1. 依獎勵補助要點第九點第一款第二目規定：學校應自籌本獎勵補助經費十分之一以上額度為配合款。
2. 依獎勵補助要點第九點第二款規定：本獎勵補助經費之分配（不包括自籌款），應區分為資本門及經常門，各占總預算百分之五十；其經費之使用，應依各校支用計畫所編列者為準，並應符合本部所定資本門與經常門支用比率及流用方式，資本門不得流用至經常門，經常門得流用至資本門，其流用以總經費百分之二十為限。如有特殊需求必須變更經常門及資本門比率者，應依教育部補（捐）助及委辦經費核撥結報作業要點第八點計畫經費變更之規定辦理。經常門之劃分，應依行政院主計總處發布之財物標準分類規定辦理。
3. 依獎勵補助要點第九點第十款規定：本獎勵補助經費比率之計算，不包括自籌款金額；各校自籌款之支用得依校內自訂相關規定辦理。

嘉南藥理大學 110年度校務發展及年度經費修正支用計畫書附表

【附表6】110年度資本門經費支用項目表

| 項目 | | 獎勵補助款 | | 自籌款 | | |
|------------|---|-----------------------|----------------|----------|--------------|-------|
| | | 金額 | 比率 | 金額 | 比率 | |
| 一、 | 教學及研究設備(包括圖書館自動化設備、圖書期刊、教學媒體等) | 教學及研究設備(請另填寫【附表9】) | 19,322,850 | 55.97% | | |
| | | 圖書館自動化設備(請另填寫【附表10】) | 9,022,570 | 26.13% | | |
| | | 圖書期刊、教學媒體(請另填寫【附表11】) | 4,200,000 | 12.17% | | |
| | | 小計 | 32,545,420 | 94.27% | 0 | 0.00% |
| 二、 | 學生事務及輔導相關設備 - 占資本門經費2%以上(不含自籌款金額)(請另填寫【附表12】) | 846,710 | 2.45% | | | |
| 三、 | 其他 - 省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施(請另填寫【附表13】) | 1,132,500 | 3.28% | | | |
| 總 計 | | 34,524,630 | 100.00% | 0 | 0.00% | |

備註：

依獎勵補助要點第九點第十款規定：本獎勵補助經費比率之計算，不包括自籌款金額；各校自籌款之支用得依校內自訂相關規定辦理。

嘉南藥理大學 110年度校務發展及年度經費修正支用計畫書附表

【附表7】110年度經常門經費支用項目表(請另填寫【附表14】)

| 項目 | | 獎勵補助款 | | 自籌款 | | |
|----|---------------------------------------|---------------------------------------|------------|-----------|---------|--------|
| | | 金額 | 比率 | 金額 | 比率 | |
| 一、 | 改善教學、教師薪資及師資結構 - 占經常門經費60%以上(不含自籌款金額) | 新聘(三年以內)專任教師薪資(備註1) | 6,795,000 | 19.68% | | 0.00% |
| | | 提高現職專任教師薪資(備註1) | 13,474,328 | 39.03% | | 0.00% |
| | | 現職專任教師彈性薪資(備註1) | 0 | 0.00% | | 0.00% |
| | | 推動實務教學(包含教師編纂教材、製作教具) | 2,200,000 | 6.37% | | 0.00% |
| | | 研究(獎勵教師與產業合作技術研發及從事應用實務研究) | 2,250,000 | 6.52% | | 0.00% |
| | | 研習(包括學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習) | 500,000 | 1.45% | | 0.00% |
| | | 進修(護理高階師資不足之學校，應優先選送教師進修博士學位) | 0 | 0.00% | | 0.00% |
| | | 升等送審(包括教師資格送審及教師多元升等機制) | 36,000 | 0.10% | | 0.00% |
| | 小計 | 25,255,328 | 73.15% | 0 | 0.00% | |
| 二、 | 學生事務及輔導相關工作 - 占經常門經費2%以上(不含自籌款金額) | 外聘社團指導教師鐘點費 | 200,000 | 0.58% | | 0.00% |
| | | 學輔相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)(備註2)(請另填寫【附表15】) | 71,100 | 0.21% | | 0.00% |
| | | 其他學輔相關工作經費 | 454,900 | 1.32% | | 0.00% |
| | | 小計 | 726,000 | 2.10% | 0 | 0.00% |
| 三、 | 行政人員相關業務研習及進修 - 占經常門經費5%以內(不含自籌款金額) | 85,000 | 0.25% | | 0.00% | |
| 四、 | 改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)(請另填寫【附表16】) | 265,700 | 0.77% | | 0.00% | |
| 五、 | 其他 | 資料庫訂閱費(備註3)(請另填寫【附表17】) | 2,500,000 | 7.24% | | 0.00% |
| | | 軟體訂購費(備註3)(請另填寫【附表17】) | 2,105,000 | 6.10% | 795,000 | 10.11% |
| | | 其他(備註4) | 1,309,400 | 3.79% | | 0.00% |
| | | 小計 | 5,914,400 | 17.13% | 795,000 | 10.11% |
| 六、 | 兼任師資授課鐘點費(備註5) | 2,278,203 | 6.60% | 7,065,000 | 89.89% | |
| 總計 | | 34,524,631 | 100.00% | 7,860,000 | 100.00% | |

嘉南藥理大學 110年度校務發展及年度經費修正支用計畫書附表

備註：

1. 依獎勵補助要點第九點第五款第一目規定：本獎勵補助經費經常門以改善教學、教師薪資及師資結構為主，應優先保留經常門經費百分之六十以上供作下列經費所需：
(1)新聘（三年以內）之專任教師薪資：補助對象不得為年滿六十五歲或公立學校、政府機關退休至私校服務之教師，其薪資應由學校其他經費支付。(2)提高現職專任教師待遇所需經費：包括比照中央政府一百零七年度調整軍公教人員待遇、公立大專校院教師學術研究加給標準所提高之現職專任教師薪資所需經費及彈性薪資。(3)推動實務教學（包括教師編纂教材、製作教具）、研究（獎勵教師與產業合作技術研發及從事應用實務研究）、研習（包括學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習）、進修（護理高階師資不足之學校，應優先選送教師進修博士學位）及升等（包括教師資格送審及教師多元升等機制）之用途。(4)接受前述補助之教師，應為納入補助核配基準之專任教師，惟校長不得接受各項補助，不符前述規定者，將予追繳相關獎勵補助款。
2. 學生事務及輔導相關工作經費使用注意事項：
 - (1) 經常門獎勵補助經費用於辦理學生事務及輔導相關工作，其中至多四分之一得用於部分外聘社團指導教師之鐘點費。
 - (2) 其餘學生事務及輔導相關工作經費使用，比照「教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點」辦理。
 - (3) 依「教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點」附表之使用說明D2，經常門得購置學生社團活動所需單價在一萬元以下之非消耗品。
 - (4) 上開經費使用項目應由學務處統籌規劃辦理。
3. 依獎勵補助要點第九點第五款第三目規定：授權使用年限在二年以下之電子資料庫及軟體訂購費用，應由經常門其他項下支應。
4. 為保障專科以上學校學生擔任兼任助理之學習及勞動權益，各校依本部104年6月17日臺教高(五)字第1040063697號函「專科以上學校強化學生兼任助理學習與勞動權益保障處理原則」認定校內兼任助理係屬學習關係或僱傭關係，並依學習或僱傭等不同關係設計相關配套措施（包含各項權利義務關係）者，如有符合上開處理原則有關學習型助理之獎助金或勞僱型助理之薪資及勞健保等相關費用之需求，得列入經常門「其他」項下。
5. 依獎勵補助要點第九點第五款第九目規定：已申請兼任師資待遇成效獎勵經費並獲核定之學校，所獲核定之經費得用於支付兼任教師授課鐘點費。
6. 依獎勵補助要點第九點第五款第二目規定：本獎勵補助經費經常門不得用於校內人員出席費、稿費、審查費、工作費、主持費、引言費、諮詢費、訪視費及評鑑費等相關酬勞。
7. 依獎勵補助要點第九點第十款規定：本獎勵補助經費比率之計算，不包括自籌款金額；各校自籌款之支用得依校內自訂相關規定辦理。

嘉南藥理大學 110 年度教育部整體發展獎勵補助經費

專責小組會議第三次會議記錄

時間:110 年 09 月 06 日 15 時 30 分

地點:本校行政大樓二樓第一會議室

紀錄: 邱致廣

主席: 校 長

專責小組出席委員簽名:(當然委員)

| | | | | | |
|-------------------|-----|-----|----------------|-----|-----|
| 校長 | 李孫榮 | 請假 | 副校長 | 王嘉穗 | 請假 |
| 副校長兼通識中心主任 | 余光昌 | 余光昌 | 副校長兼研發長 | 張翊峰 | 請假 |
| 總務長 | 許桂樹 | 許桂樹 | 學務長 | 董志明 | 請假 |
| 教務長 | 郭俊榕 | 郭俊榕 | 會計室主任 | 陳靜雯 | 陳靜雯 |
| 人事室主任 | 王柏森 | 王柏森 | 藥理學院院長 | 施美份 | 施美份 |
| 圖資館館長兼多媒體與遊戲發展系 | 蘇致遠 | 蘇致遠 | 民生學院院長 | 吳明娟 | 吳明娟 |
| 休閒暨健康管理學院兼運管系主任 | 謝振裕 | 謝振裕 | 環境永續學院院長兼應資系主任 | 劉瑞美 | 劉瑞美 |
| 人文暨資訊應用學院院長兼社工系主任 | 薛雅明 | 薛雅明 | 環安衛中心主任 | 鐘隆宇 | 鐘隆宇 |
| | | | | | |

專責小組出席委員簽名：(單位推選代表)

| | | | | | |
|------------------------------------|-----|-----|-----------------------|-----|-----|
| 藥學系 (含碩士班) 老師 | 游慧美 | 游慧美 | 醫藥化學系 老師 | 凌櫻玫 | 請假 |
| 化粧品應用與 管理系 (含碩士班) 老師 | 劉家全 | 劉家全 | 生物科技系 (含碩士班) 老師 | 田孝威 | 田孝威 |
| 職業安全衛生 系暨產業安全 衛生與防災研 究所老師 | 李美貴 | 李美貴 | 環境工程與科學 系老師 | 洪睦雅 | 洪睦雅 |
| 環境資源管理 系老師 | 彭衍順 | 彭衍順 | 應用空間資訊系 老師 | 陳克群 | 陳克群 |
| 觀光事業管理 系(含碩士班) 老師 | 陳忠偉 | 陳忠偉 | 運動管理系 | 林麗華 | 林麗華 |
| 休閒保健管理 系(含碩士班) 老師 | 黃宗誠 | 黃宗誠 | 高齡福祉養生 管理系 | 賴羿蓉 | 請假 |
| 醫務管系 (含碩士班) 老師 | 陳俞成 | 陳俞成 | 嬰幼兒保育系 老師 | 羅皓誠 | 請假 |
| 食品科技系老師 | 吳鴻程 | 吳鴻程 | 生活應用與保 健系老師 | 戴三堡 | 戴三堡 |
| 保健營養系 (含碩士班) 老師 | 李國榮 | 李國榮 | 餐旅管理系 老師 | 高曉光 | 高曉光 |
| 應用外語系 老師 | 林振文 | 請假 | 社會工作系 老師 | 陳振盛 | 請假 |
| 多媒體與遊戲 發展系 | 徐宏修 | 徐宏修 | 資訊管理系 老師 | 洪健文 | 請假 |
| 公共安全及消 防系 | 蔡百豐 | 蔡百豐 | 通識教育中心 老師 | 謝國鎔 | 謝國鎔 |
| | | | | | |

列 席

| | | | | | |
|------|--|--|--|--|--|
| 吳洪又明 | | | | | |
| | | | | | |

嘉南藥理大學

110 年度整體發展獎勵補助經費專責小組會議第三次會議紀錄

記錄：邱致廣 組長

時間：110 年 09 月 06 日下午 15:30

地點：行政大樓二樓第一會議室

主席：校長

出席人員：整體發展獎勵補助經費專責小組委員(應到 40 人/實到 30 人/列席 1 人)

列席人員：邱致廣 組長

壹、主席致詞：

即將面臨開學但疫情仍傳出確診數據為了確保師生健康及距離安全但又不影響學生們上課的學習進度所以

貳、上次決議報告：

| 項目 | 案由 | 決議 | 執行情形 |
|----|--|------|-----------------|
| | 提請審議「110 年度校務發展及年度經費修正支用計畫書」詳如附件，請 審議。 | 照案通過 | 已報送教育部並依計畫持續辦理中 |

參、工作報告：

110 年度獎勵補助經、資本門儀器設備採購依計畫正陸續辦理中，儀器設備已驗收完畢之單位請盡快送出核銷。

肆、提案討論：

提案一：

提案單位：人事室

案由：提請審議本校 110 年度整體發展獎勵補助經費經常門新增之改善教學相關物品項目，請 審議。

說明：

一、因應防疫需要，考量減少群聚，以不影響學生受教權益情形下，擬新增執行 110 年度經常門之項目，採購經費擬從經常門之項目勻支。

二、提出需求單位，請參閱附件。

討論：

人事主任：主要是因應學校開學防疫的需要，減少同學教室群聚情形，本次配合圖書館在教學上於各個教室裝設攝影機，以達同步教學成效，讓學校防疫工作更佳完善。

館長：本次採購之攝影機，主要是裝設至一般教室，如 C 棟及 QS 棟，經查正在使用中的教室，共有 94 間，當中有 8 間合班教室會先行裝設，其餘間數再依節數、教室空間及使用狀況安排先後順序進行裝設，惟 CS 棟因空間較為特殊，擬於下一次再行規劃裝設。

副校長：請教務長說明購置的數量是否滿足課務的需求。

教務長：因安裝教室的進度不會那麼快，所以在開學後短期內，請各學院院長協助與所屬教師說明，暫時先使用之前已自行添購的小型攝影機授課。

副校長：本次添購高清攝影機，是為了配合政府防疫政策，學校決定實體授課為主、遠距教學為輔，遠距區分同步與非同步，為了達到防疫成效，同時又滿足學生的受教權，因此迫切來建置教室設備，使師生都能有良好的教學品質。

館長：關於建置時程，以 QS 棟及 C 棟先行動工，接著臨近教室緊接著完成。

副校長：關於攝影機使用教學影片，請立即製作並寄送各學術單位，並將施工進度通知各單位教師，以利教師順利使用。

決議：照案通過。

提案二：

提案單位：人事室

案由：110年度整體發展獎勵補助經費經常門經費勻支案，請審議。

說明：擬自第一大項「新聘專任教師薪資」項目勻支78萬4千元至第四大項「改善教學相關物品」項下。

討論：

副校長：請會計室陳主任就整個經常門預算的結構層面及考量的因素，還有如何流用，提出建議。

會計主任：依規定經常門部份第一大項「改善教學、教師薪資及師資結構」須佔經常門60%以上，目前計畫比率為73.15%，高於規定13.15%，因此決定由第一大項進行流用；目前考量「推動實務教學」、「研究」、「研習」、「升等送審」都在進行中，皆尚未執行完畢，因此建議由「新聘專任教師薪資」項目進行流用。

決議：照案通過。

伍、臨時動議：無

陸、散會

嘉南藥理大學 110 年度教育部整體發展獎勵補助經費

專責小組會議第四次會議記錄

時間:110 年 10 月 06 日 12 時 20 分

地點:本校行政大樓二樓第一會議室

紀錄: 邱致廣

主席: 校 長

專責小組出席委員簽名:(當然委員)

| | | | | | |
|-------------------|-----|-----|----------------|-----|-----|
| 校長 | 李孫榮 | 請假 | 副校長 | 王嘉穗 | 請假 |
| 副校長兼通識中心主任 | 余光昌 | 請假 | 副校長兼研發長 | 張翊峰 | 張翊峰 |
| 總務長 | 許桂樹 | 許桂樹 | 學務長 | 董志明 | 董志明 |
| 教務長 | 郭俊榕 | 郭俊榕 | 會計室主任 | 陳靜雯 | 陳靜雯 |
| 人事室主任 | 王柏森 | 王柏森 | 藥理學院院長 | 施美份 | 請假 |
| 圖資館館長兼多媒體與遊戲發展系 | 蘇致遠 | 蘇致遠 | 民生學院院長 | 吳明娟 | 吳明娟 |
| 休閒暨健康管理學院兼運管系主任 | 謝振裕 | 謝振裕 | 環境永續學院院長兼應資系主任 | 劉瑞美 | 劉瑞美 |
| 人文暨資訊應用學院院長兼社工系主任 | 薛雅明 | 薛雅明 | 環安衛中心主任 | 鐘隆宇 | 鐘隆宇 |
| | | | | | |

專責小組出席委員簽名：(單位推選代表)

| | | | | | |
|------------------------------------|-----|-----|-----------------------|-----|-----|
| 藥學系 (含碩士班) 老師 | 游慧美 | 游慧美 | 醫藥化學系 老師 | 凌櫻玫 | 凌櫻玫 |
| 化粧品應用與 管理系 (含碩士班) 老師 | 劉家全 | 劉家全 | 生物科技系 (含碩士班) 老師 | 田孝威 | 田孝威 |
| 職業安全衛生 系暨產業安全 衛生與防災研 究所老師 | 李美貴 | 李美貴 | 環境工程與科學 系老師 | 洪睦雅 | 洪睦雅 |
| 環境資源管理 系老師 | 彭衍順 | 彭衍順 | 應用空間資訊系 老師 | 陳克群 | 陳克群 |
| 觀光事業管理 系(含碩士班) 老師 | 陳忠偉 | 陳忠偉 | 運動管理系 | 林麗華 | 林麗華 |
| 休閒保健管理 系(含碩士班) 老師 | 黃宗誠 | 黃宗誠 | 高齡福祉養生 管理系 | 賴羿蓉 | 賴羿蓉 |
| 醫務管系 (含碩士班) 老師 | 陳俞成 | 陳俞成 | 嬰幼兒保育系 老師 | 羅皓誠 | 請假 |
| 食品科技系老師 | 吳鴻程 | 吳鴻程 | 生活應用與保 健系老師 | 戴三堡 | 戴三堡 |
| 保健營養系 (含碩士班) 老師 | 李國榮 | 李國榮 | 餐旅管理系 老師 | 高曉光 | 高曉光 |
| 應用外語系 老師 | 林振文 | 林振文 | 社會工作系 老師 | 陳振盛 | 陳振盛 |
| 多媒體與遊戲 發展系 | 徐宏修 | 請假 | 資訊管理系 老師 | 洪健文 | 洪健文 |
| 公共安全及消 防系 | 蔡百豐 | 蔡百豐 | 通識教育中心 老師 | 謝國鎔 | 謝國鎔 |
| | | | | | |

列 席

| | | | | | |
|-----|--|--|--|--|--|
| 邵致廣 | | | | | |
| | | | | | |

嘉南藥理大學

110 年度整體發展獎勵補助經費專責小組會議第四次會議紀錄

記錄：邱致廣 組長

時間：110 年 10 月 06 日 中午 12:20

地點：行政大樓二樓第一會議室

主席：校長

出席人員：整體發展獎勵補助經費專責小組委員(應到 40 人/實到 34 人/列席 1 人)

列席人員：邱致廣 組長

壹、主席致詞：

謝謝各位委員主管參與，今天要討論的是項目的變更和剩餘款的使用。

貳、上次決議報告：

| 項目 | 案由 | 決議 | 執行情形 |
|----|---------------------------------------|------|----------|
| 1 | 提請審議本校 110 年度整體發展獎勵補助經費經常門新增之項目，請 審議。 | 照案通過 | 依計畫持續辦理中 |
| 2 | 110 年度整體發展獎勵補助經費經常門經費勻支案，請 審議。 | 照案通過 | 依計畫持續辦理中 |

參、工作報告：

110 年度獎勵補助經費經、資門儀器設備已驗收完畢之單位請盡快送出核銷。

肆、提案討論：

提案一：

提案單位：總務處

案由：提請審議本校 110 年度整體發展獎勵補助經費資本門儀器設備採購項目、數量及規格變更案，請 審議。

說明：

一、經資本門原採購項目中，計有(第 15. 35. 65. 69. 74. 78. 79. 83. 93. 94. 95. 96. 100. 102)等 14 項目及附表 13-5、16-2 數量及規格變更，擬申請變更以符合實際需求。

二、變更內容對照表，請參閱附件一。

討論：

醫化系：原規格因市場機制價格變動，所以提出變更規格與數量，符合本系實驗需求。

環資系：因市場機制價格變動，因此提出變更符合課程需求。

生活系：原預計添購設備已停產，另因系課程修訂後，相關設備使用率減少，擬請變更添購。

餐旅系：因原規劃的電源是 220V，但考量到上課教室的電壓負載及管線配置安全等問題，故改以更改為 380V，降低電流用電會更省，符合教室電源系統。

餐旅系：申請時誤植數量組數，提出變更符合需求。

觀光系：原規劃規格第 6 項，無原廠防水盒，提出變更符合需求。

觀光系：原規格已停產，故變更規格。

運管系：原訂規格顯示卡已缺貨故無法購置，改以購置其他品項。

休閒系：優先序 93-96 為因應本系課程調整，提出變更採購項目以符合課程需求。

醫管系：因原規格已經停產，故提出變更。

高福系：原購置「團體記憶認知訓練設備」，因受疫情影響已不再出貨，無法購得故提出變更購置其功能與原先預購置的設備功能類似。

學務處健康促進中心：原訂規格有誤，為求公平公正，擬提出變更及金額微調以符合需求。

醫化系：這是附表 16 預採購項目因原規格已無法購置，故提出變更符合教學使用。

余副校長：各位委員單位所提的變更項目及提出的原因有無意見若沒有的話就通過。

決 議：修正後通過。

提案二：

提案單位：總務處

案 由：提請審議本校 110 年度整體發展獎勵補助經費資本門儀器設備新增之項目，請審議。

說 明：

一、擬執行 110 年度資本門儀器設備新增之項目，計有超高畫數影像處理電腦設備…等 14 項合計 3,258,351 元整

二、提出需求單位如對照表，請參閱附件二。

討 論：

余副校長：計畫執行項目到目前尚有一些剩餘款，所以繼續規劃提供需要的系所以供給予學生充實課程設備上使用。

決 議：修正後通過。

伍、臨時動議：無

陸、散會

嘉南藥理大學 110 年度教育部整體發展獎勵補助經費

專責小組會議第五次會議記錄

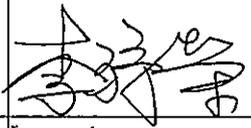
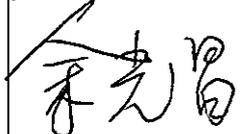
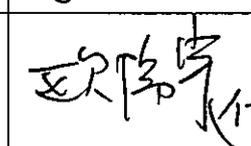
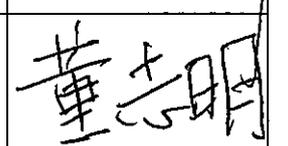
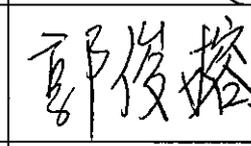
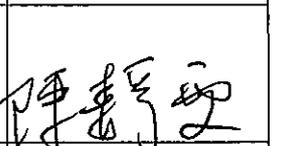
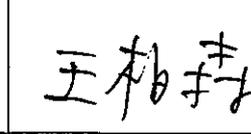
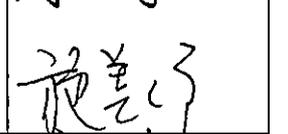
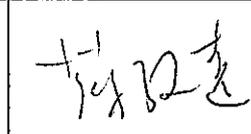
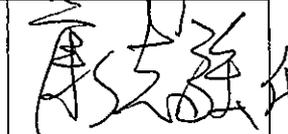
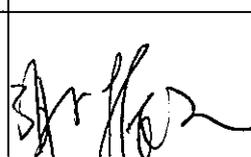
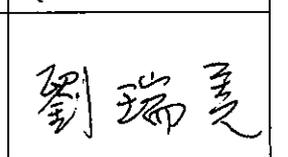
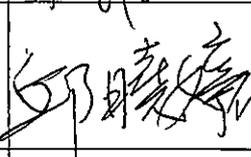
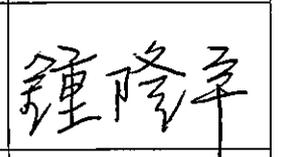
時間:110 年 11 月 18 日 12 時 30 分

地點:本校行政大樓二樓第一會議室

紀錄: 邱致廣

主席: 校 長

專責小組出席委員簽名:(當然委員)

| | | | | | |
|-------------------|-----|---|----------------|---|---|
| 校長 | 李孫榮 |  | 副校長 | 王嘉穗 | 請假 |
| 副校長兼通識中心主任 | 余光昌 |  | 副校長兼研發長 | 張翊峰 |  |
| 總務長 | 許桂樹 |  | 學務長 | 董志明 |  |
| 教務長 | 郭俊榕 |  | 會計室主任 | 陳靜雯 |  |
| 人事室主任 | 王柏森 |  | 藥理學院院長 | 施美份 |  |
| 圖資館館長兼多媒體與遊戲發展系 | 蘇致遠 |  | 民生學院院長 | 吳明娟 |  |
| 休閒暨健康管理學院兼運管系主任 | 謝振裕 |  | 環境永續學院院長兼應資系主任 | 劉瑞美 |  |
| 人文暨資訊應用學院院長兼社工系主任 | 薛雅明 |  | 環安衛中心主任 |  |  |
| | | | | | |

專責小組出席委員簽名：(單位推選代表)

| | | | | | |
|------------------------------------|-----|-----|-----------------------|-----|-----|
| 藥學系 (含碩士班) 老師 | 游慧美 | 游慧美 | 醫藥化學系 老師 | 凌櫻玫 | 凌櫻玫 |
| 化粧品應用與 管理系 (含碩士班) 老師 | 劉家全 | 劉家全 | 生物科技系 (含碩士班) 老師 | 田孝威 | 田孝威 |
| 職業安全衛生 系暨產業安全 衛生與防災研 究所老師 | 李美貴 | 李美貴 | 環境工程與科學 系老師 | 洪睦雅 | 洪睦雅 |
| 環境資源管理 系老師 | 彭衍順 | 彭衍順 | 應用空間資訊系 老師 | 陳克群 | 陳克群 |
| 觀光事業管理 系(含碩士班) 老師 | 陳忠偉 | 陳忠偉 | 運動管理系 | 林麗華 | 林麗華 |
| 休閒保健管理 系(含碩士班) 老師 | 黃宗誠 | 黃宗誠 | 高齡福祉養生 管理系 | 賴羿蓉 | 賴羿蓉 |
| 醫務管系 (含碩士班) 老師 | 陳俞成 | 陳俞成 | 嬰幼兒保育系 老師 | 羅皓誠 | 羅皓誠 |
| 食品科技系老師 | 吳鴻程 | 吳鴻程 | 生活應用與保 健系老師 | 戴三堡 | 戴三堡 |
| 保健營養系 (含碩士班) 老師 | 李國榮 | 李國榮 | 餐旅管理系 老師 | 高曉光 | 高曉光 |
| 應用外語系 老師 | 林振文 | 林振文 | 社會工作系 老師 | 陳振盛 | 陳振盛 |
| 多媒體與遊戲 發展系 | 徐宏修 | 請假 | 資訊管理系 老師 | 洪健文 | 洪健文 |
| 公共安全及消 防系 | 蔡百豐 | 蔡百豐 | 通識教育中心 老師 | 謝國鎔 | 謝國鎔 |
| | | | | | |

列 席

| | | | | | |
|-----|--|--|--|--|--|
| 吳淑卿 | | | | | |
| | | | | | |

嘉南藥理大學

110 年度整體發展獎勵補助經費專責小組會議第五次會議紀錄

記錄：邱致廣組長

時間：110 年 11 月 18 日 中午 12:30

地點：行政大樓二樓第一會議室

主席：校長

出席人員：整體發展獎勵補助經費專責小組委員(應到 40 人實到 38 人列席 1 人)

列席人員：邱致廣 組長

壹、主席致詞：

各位委員好，利用中午請大家來這開會主要是討論我們學校申請 111 年度校務發展及年度經費支用計畫書相關資料、內容。

貳、上次決議報告：

| 項目 | 案由 | 決議 | 執行情形 |
|----|--|-------|----------|
| 1 | 提請審議本校 110 年度整體發展獎勵補助經費經資本門儀器設備採購項目、數量及規格變更案，請 審議。 | 修正後通過 | 依計畫持續辦理中 |
| 2 | 提請審議本校 110 年度整體發展獎勵補助經費資本門儀器設備新增之項目，請 審議。 | 修正後通過 | 依計畫持續辦理中 |

參、工作報告：

本校 111 年度校務發展及年度經費支用計畫書資本門經費預算編列依照學校發展重點分配。

校長：依教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點申請再去做經費分配。

副總務長：依申請要點之規定再做學校發展重點給予分配經費。

肆、提案討論：

提案：

提案單位：總務處

案由：提請審議本校「111 年度校務發展及年度經費支用計畫書」，請 審議。

說明：

一、校務發展及年度經費支用計畫書，請參閱附件。

二、111 年度擬申請總經費為 100,000,000 元(含自籌款 10,000,000 元)，資本門為 45,000,000 元(占 50%)，經常門為 45,000,000 元(占 50%)。

校長：今天預訂申請 111 年度校務發展及年度經費支用計畫書補助經費 1 億元含自籌款 1 千萬元。

張副校長：計畫書的內容撰寫其中有附表四是要對照 110 年學校執行的內容和預算；另外附表五則是針對學校要申請預算將使用在那些方面所以這些內容多做對應。

人事主任：因應明年調薪所以教師薪資部分編列較多。

決議：照案通過

伍、臨時動議：無

陸、散會

嘉南藥理大學 110 年度教育部整體發展獎勵補助經費

專責小組會議第六次會議記錄

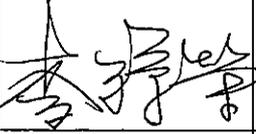
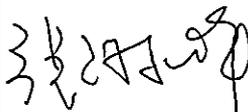
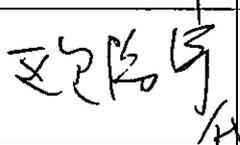
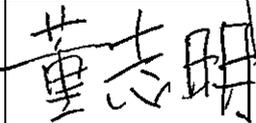
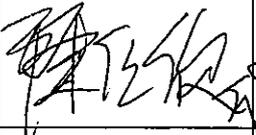
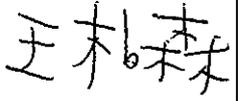
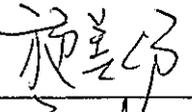
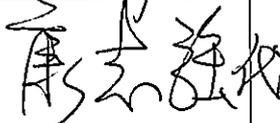
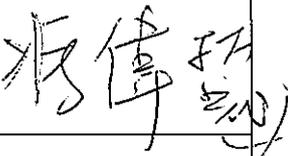
時間:110 年 12 月 09 日 10 時 10 分

地點:本校行政大樓二樓第一會議室

紀錄: 邱致廣

主席: 校 長

專責小組出席委員簽名:(當然委員)

| | | | | | |
|-------------------|-----|---|----------------|-----|---|
| 校長 | 李孫榮 |  | 副校長 | 王嘉穗 | 請假 |
| 副校長兼通識中心主任 | 余光昌 |  | 副校長兼研發長 | 張翊峰 |  |
| 總務長 | 許桂樹 |  | 學務長 | 董志明 |  |
| 教務長 | 郭俊榕 |  | 會計室主任 | 陳靜雯 |  |
| 人事室主任 | 王柏森 |  | 藥理學院院長 | 施美份 |  |
| 圖資館館長兼多媒體與遊戲發展系 | 蘇致遠 |  | 民生學院院長 | 吳明娟 |  |
| 休閒暨健康管理學院兼運管系主任 | 謝振裕 |  | 環境永續學院院長兼應資系主任 | 劉瑞美 |  |
| 人文暨資訊應用學院院長兼社工系主任 | 薛雅明 |  | 環安衛中心主任 | 鍾隆宇 |  |
| | | | | | |

專責小組出席委員簽名：(單位推選代表)

| | | | | | |
|------------------------------------|-----|-----|-----------------------|-----|-----|
| 藥學系 (含碩士班) 老師 | 游慧美 | 游慧美 | 醫藥化學系 老師 | 凌櫻玫 | 凌櫻玫 |
| 化粧品應用與 管理系 (含碩士班) 老師 | 劉家全 | 劉家全 | 生物科技系 (含碩士班) 老師 | 田孝威 | 田孝威 |
| 職業安全衛生 系暨產業安全 衛生與防災研 究所老師 | 李美貴 | 請假 | 環境工程與科學 系老師 | 洪睦雅 | 洪睦雅 |
| 環境資源管理 系老師 | 彭衍順 | 彭衍順 | 應用空間資訊系 老師 | 陳克群 | 陳克群 |
| 觀光事業管理 系(含碩士班) 老師 | 陳忠偉 | 陳忠偉 | 運動管理系 | 林麗華 | 林麗華 |
| 休閒保健管理 系(含碩士班) 老師 | 黃宗誠 | 黃宗誠 | 高齡福祉養生 管理系 | 賴羿蓉 | 賴羿蓉 |
| 醫務管系 (含碩士班) 老師 | 陳俞成 | 陳俞成 | 嬰幼兒保育系 老師 | 羅皓誠 | 羅皓誠 |
| 食品科技系老師 | 吳鴻程 | 吳鴻程 | 生活應用與保 健系老師 | 戴三堡 | 戴三堡 |
| 保健營養系 (含碩士班) 老師 | 李國榮 | 李國榮 | 餐旅管理系 老師 | 高曉光 | 高曉光 |
| 應用外語系 老師 | 林振文 | 林振文 | 社會工作系 老師 | 陳振盛 | 陳振盛 |
| 多媒體與遊戲 發展系 | 徐宏修 | 徐宏修 | 資訊管理系 老師 | 洪健文 | 洪健文 |
| 公共安全及消 防系 | 蔡百豐 | 蔡百豐 | 通識教育中心 老師 | 謝國鎔 | 謝國鎔 |
| | | | | | |

列 席

| | | | | | |
|-----|-----|--|--|--|--|
| 邱致彥 | 吳淑卿 | | | | |
| | | | | | |

嘉南藥理大學

110 年度整體發展獎勵補助經費專責小組會議第六次會議紀錄

記錄：邱致廣組長

時間：110 年 12 月 09 日上午 10:10

地點：行政大樓二樓第一會議室

主席：校長

出席人員：整體發展獎勵補助經費專責小組委員(應到 40 人實到 38 人列席 2 人)

列席人員：邱致廣組長

壹、主席致詞：

明年將會有加薪但不是學校要怎麼做就怎麼做，未來教育部會發給各學校標準給予遵循，學校會依標準執行。

貳、上次決議報告：

| 項目 | 案由 | 決議 | 執行情形 |
|----|-----------------------------------|------|--------|
| 1 | 提請審議本校「111 年度校務發展及年度經費支用計畫書」，請審議。 | 照案通過 | 已報送教育部 |

參、工作報告：

110 年度獎勵補助款計畫經費門儀器設備，尚未送出核銷請各單位盡快送出，以免延誤計畫執行時間。

肆、提案討論：

提案：

提案單位：人事室、研究及產學合作組

案由：110 年度「教師在職進修補助」、「教師參加研習補助」、「教師出席國際會議補助」、「教師研究獎勵補助」申請案，請備查。

說明：

依本校「教師在職進修補助作業要點」第七點、「教師參加研習補助作業要點」第六點、「教師出席國際會議補助作業要點」第六點及「教師研究獎勵補助作業要點」第六點辦理，提送本專責小組備查，相關要點及核定名冊詳如附件。

討論：

人事室主任：教師在職進修，有 4 位老師申請；教師參加研習，有 10 位老師；教師出席國際會議可能因疫情影響今年僅有 1 位老師提出；教師研究獎勵有 235 位老師受補助及獎勵，以上這些老師都有合乎補助要點。

張副校長：研發處的產學部份之前都有先審核過有刪掉了幾個今年的研習比較少產學比較多。

決議：照案通過。

伍、臨時動議：無

陸、散會