

嘉藥學校財團法人嘉南藥理大學總務處 通知

承辦單位：庶務保管組

承辦人：邱致廣 主任

聯絡電話：06-2664911 分機 1302、1305

電子信箱：huangandy@mail.cnu.edu.tw

受文者：全校各單位

發文日期：中華民國 111 年 7 月 21 日

發文字號：嘉南總字第 110000141 號

主旨：公告本校 111 學年度日間/進修部學生汽、機車停車證申請事宜，請查照。

說明：

- 旨揭申請事宜，採線上申請。系統將於 **111 年 8 月 1 日中午 12:00 起開放** 申請，**登入路徑**「學校首頁→常用系統→教職員生停車證申請系統」<https://parkpmt.cnu.edu.tw/Auth>，填選停車空間，並列印繳費單，並於繳費截止日（**111 年 9 月 19 日**）前至金融機構（含超商、ATM）完成繳費手續。
- 校內住宿生機車停車證不適用本系統，須向學務處生活暨住宿輔導組（宿舍辦公室錦篆 A 棟宿舍 1 樓）辦理，不另收費，停放地點依住宿棟別安排。**
- 汽、機車停車證收費標準（以一整學年計）
日間部學生：
A. 汽車：室外停車場（北三、第六停車場）：清潔費 1,500 元。
B. 機車：有棚停車場（第一、第四停車場），清潔費 600 元。
無棚停車場（第五、第七停車場），清潔費 200 元。
進修部學生：
A. 汽車：室外停車場（北三、第六停車場），清潔費 1,000 元。
B. 機車：有棚停車場（第一、第四停車場），清潔費 400 元。
無棚停車場（第五、第七停車場），清潔費 200 元。
- 領證方式：預計於開學第四週（111 年 10 月 3 日），以班級為單位發放停車證。領證地點：總務處庶務保管組（A401）。
- 相關問題請與總務處庶務保管組聯絡（分機 1305 黃世杰先生）。

正本：全校各單位

副本：總務處庶務保管組



總務處 敬啟

