



會計師解析-

各類所得扣繳、免扣繳、二代健保補充保費

- 會計師親臨解析:扣繳疑義、扣繳缺失【6小時菁英實戰】

目標效益

- 本中心特聘財務、稅務專業講座/財政部臺北國稅局、資深會計師經歷師資
- 歡迎把您遇到的相關問題帶來問會計師、問老師!!!

日期	特色 【2022 唯一梯次】 6 小時-會計師親臨菁英實戰
2022 年 民國 111 年 11 月 16 日 (三) 09:10-12:10 13:10-16:10 【6 小時菁英實戰】	<h3>一、<u>民國 111 年各類所得扣繳、免扣繳、扣繳疑義釋疑</u></h3> <ul style="list-style-type: none"> ● 哪些所得需要扣繳?哪些所得不需要扣繳? ● 不同所得有哪些不同扣繳規定?不同所得之扣繳率為何? ● 特殊扣繳率之規定為何?如何申請? ● 免扣繳所得是否需要列單申報? ● 應扣繳稅款很小,也需要辦理扣繳嗎? ● 執行業務所得應如何辦理扣繳? ● 薪資所得扣繳率?配偶?扶養親屬? ● 給付給個人的款項有哪些需要申報為薪資所得【50】? ● 各種補助、獎金、分配實物等需申報為薪資所得? ● 伙食費、加班費、一次領取等需申報為薪資所得? ● 健康檢查費、補助醫藥費、旅遊補助等需申報為薪資所得? ● 職業災害賠償金需申報為薪資所得? ● 獎金、生日禮券、禮品是薪資所得?需要扣繳? ● 執行業務所得【9B】與薪資所得【50】有何差異? ● 支領加班費免稅標準適用? ● 利息所得之扣繳? ● 租賃與權利金之扣繳? ● 競技競賽機會中獎獎金之扣繳? ● 網路交易課徵營業稅及所得稅? ● 跨境銷售電子勞務? ● 職工福利委員會補助之扣繳? ● 對公司機關團體捐贈之扣繳? ● 尾牙相關扣繳? <h3>二、<u>二代健保補充保費、扣繳疑義釋疑</u></h3> <ul style="list-style-type: none"> ● 「投保單位負擔」之扣繳常見錯誤? ● 「獎金」之扣繳常見錯誤? ● 「兼職薪資所得」之扣繳常見錯誤? ● 「執行業務收入」之扣繳常見錯誤? ● 「股利所得」之扣繳常見錯誤? ● 「利息所得」之扣繳常見錯誤? ● 「租金收入」之扣繳常見錯誤?
地點 【實名制-憑證入場】	☆暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號, 銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘 ☆暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口, 迴轉走麗水街步行約 5 分鐘, 白色建築物 ☆地點-可能依人數於台北市區合宜調整,【當週之週二-公告於官網】,請您體諒與自行上官網查看確認 ☆憑證入場-請您印出或手機截圖-我們 e 給您的【上課證】 / 開課日之三天前若未收到信件,請您務必來電
我們的學員來自- 中央機關、行政院各部會、縣市政府、鄉鎮公所、公私立學校、公私立醫院 財團法人、國營事業、金控集團、金融機構、上市上櫃公司、國防部、顧問公司、建設公司、工程公司、營造公司、建築師、技師... 每年數千位學員好評推薦-指定訓練機構 是您精進進修之最佳選擇!	



會計師解析-各類所得扣繳、免扣繳、二代健保補充保費

(111/11/16)

◆網址 WWW.CLPTC.COM◆聯絡信箱 CLPTC@CLPTC.COM 真人電話客服時間, 上班日下午 01:30-04:30/其他時間, 請您使用電子郵件與我們聯絡

□ 本中心會員/老客戶/舊生, 可以使用下方表格快速報名購買

(本中心/本協會之學員與會員, 請填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可, 若個人資料有變動者煩請更新。)

機關/公司: _____ 部門: _____ 我已閱讀購買須知規定, 並同意該規定事項後進行繳費 / 依個人資料保護法規定辦理

電話: () _____ 分機 _____ 傳真: () _____

姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail	費用試算
	老客戶, 必填			【採 E-mail 通知相關事宜, 請您提供順暢溝通信箱/YAHOO 不宜】	元
	老客戶, 必填			【採 E-mail 通知相關事宜, 請您提供順暢溝通信箱/YAHOO 不宜】	元

☆【第一次報名、新生-請使用線上報名系統, 新生無法使用此表報名】☆

請新生您務必使用線上系統 WWW.CLPTC.COM 報名、官網下載-電子檔案、來信索取電子檔、E化: CLPTC@CLPTC.COM 報名

購買者

登錄積分 公務人員/請務必於課程結束後 10 天內上網查詢您的積分登錄, 若您未取得積分請務必來電聯繫, 逾 10 天將無法受理登錄。

證書 全程參與頒授證書 備註: 若您資料不全、或上課當日遺失或日後申請補發者, 需繳交-補證作業費 200 元

團體聯絡人姓名: _____ 電話: _____ E-mail: _____ @

發票統一編號: _____ (必填, 經費核銷用) 未填寫統編則為自費, 發票無統編註記 / 請留意: 發票一經開立無法更改

☆統一發票會依團體開立一張☆ (例如: 報名 3 位, 會開立 1 張發票) ☆發票一經開立無法修改☆

☆3 要件均符合為團體 1. 來電說明貴單位團體人數 2. 開立相同統一編號發票 3. 二位以上一起報名「同一堂課程」/無法跨課使用團體優惠☆

課程定價 民 111 年 11/12 起購買與繳費 4100 元/人 *請「勿」扣除匯款或轉帳之手續費* 【Y20221116A】

【早鳥優惠】民 111 年 11/11 前購買與完成繳費

一人份 3800 元 2-3 人團報 3700 元/每人 4 人以上團報 3500 元/每人

☆當天現場領取【紙本講義、發票、證書】 ☆ 為保留您的名額, 恕不受理現場現金支票繳費、日後繳費 ☆

繳費方式

ATM 轉帳/網路 ATM/臨櫃匯款 請繳費後將購買表與繳費單據傳真 02-23620111 或 CLPTC@CLPTC.COM, 並務必來電 02-23628111 確認成功

華南商業銀行南京東路分行/銀行代號 008, 帳號 112-10-111270-7 戶名「中華國土人才培訓股份有限公司」統編 2822-1671

名額有限, 課前繳費能為您訂購工具書與保留名額; 恕不受理現場現金及課後繳費, 請您見諒

購買須知

【須知約定】請您詳細閱讀, 並確認您行程 ☆【無補課機制, 請您留意個人行程規劃】☆ 同意後再進行繳費購買/雙方約定於您繳費時成立。

- 【憑證入場】: 將 Email 寄發入場證(報到時出示入場)及正確地點, 若三日未收到通知信, 可能有漏信或系統擋信情形, 請來電連繫。
- 【課程調整】: 本主辦單位擁有「調整講師、修訂內容、更換場地、受理購買及未達開課人數時取消課程辦理」之權力。
- 【智財個資】: 為尊重講師智財權與參與人員個資, 恕不提供電子檔, 現場請勿錄音、照相、錄影、直播, 以及任何侵犯智財權與個資法之行為。
- 【無法出席】: 無法出席需要退費者, 請於購買繳費起至開課日之前四個工作日之前提出申請退費, 退費金額為繳費金額扣除課程定價 15% 之手續及行政作業費。請您評估安排您的行程後辦理繳費。工具書與講座屬因應時勢需求諮詢顧問之現場活動, 且相關購買者個人之採購作業與客製需求均已完成, 開課日之【前三個工作日起】、【開課當日】與【課程開課期間】、恕不受理【退費】、【更換課程】及【更換講座時間】。於繳費後無法依約出席者【No-show】, 本中心將寄講義與發票給學員, 請您體諒與瞭解。
- 【個資蒐集】: 課程參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料, 將無法參加或提供相關服務與訊息。

※ 請您詳閱上述購買須知與約定, 購買即表示您同意本中心購買須知之約定, 其他相關購買應注意事項, 請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※

地點

☆暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號, 銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘

☆暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區中華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口, 迴轉走麗水街步行約 5 分鐘, 白色建築物

☆地點-可能依人數於台北市區合宜調整, 【當週之週二-公告於官網】, 請您體諒與自行上官網查看確認

☆憑證入場-請您印出或手機截圖-我們 e 給您的【上課證】 / 開課日之三天前若未收到, 請您務必來電



手機/網銀/ATM 轉帳, 請提供轉帳日期 _____ 月 _____ 日 轉出帳號末五碼【_____】 備註欄: 請填學員大名轉出金額 _____ 元

【更多精采課程 QR code】 本課程名額有限, 課前繳費能為您保留學習名額; 恕不受理現場現金及課後繳費, 請您見諒

請您務必來電確認是否成功報名/信箱: CLPTC@CLPTC.COM 教務組

◆網址 WWW.CLPTC.COM◆聯絡信箱 CLPTC@CLPTC.COM 真人電話客服時間, 上班日下午 01:30-04:30/其他時間, 請您使用電子郵件與我們聯絡

繳費單據黏貼處



會計師解析-

民 111 年各類所得扣繳實務執行疑義

- 民 112 年 01 月份，即將辦理民 111 年所得扣繳暨免扣繳作業

目標效益

- 本中心特聘財務、稅務專業講座/財政部臺北國稅局、資深會計師經歷師資
- 歡迎把您遇到的相關問題帶來問會計師、問老師!!!

日期	會計師親臨 - 3.5 小時菁英實戰
2022 年 民國 111 年 12 月 16 日 (五) 13:10-16:40 【3.5 小時菁英實戰】	一、 <u>財政部核定民 111 年所得扣繳-相關修正異動彙整</u> 二、 <u>民 111 年各類所得-扣繳免扣繳之爭議避免</u> <ul style="list-style-type: none"> ● 哪些所得需要扣繳? 哪些所得不需要扣繳? ● 不同所得有哪些不同扣繳規定? 不同所得之扣繳率為何? ● 特殊扣繳率之規定為何? 如何申請? ● 免扣繳所得需要列單申報? ● 應扣繳稅款很小，要扣繳? ● 分離課稅所得? ● 外僑之扣繳? ● 開了發票，不用扣繳? ● 扣繳與租稅協定應用? 三、 <u>民 111 年各類所得-扣繳實務執行疑義</u> <ul style="list-style-type: none"> ● 執行業務所得應如何辦理扣繳? ● 薪資所得扣繳率? 配偶? 扶養親屬? ● 給付給個人的款項有哪些需要申報為薪資所得【50】? ● 各種補助、獎金、分配實物等需申報為薪資所得? ● 伙食費、加班費、一次領取等需申報為薪資所得? ● 健康檢查費、補助醫藥費、旅遊補助等需申報為薪資所得? ● 職業災害賠償金需申報為薪資所得? ● 獎金、生日禮券、禮品是薪資所得? 需要扣繳? ● 執行業務所得【9B】與薪資所得【50】有何差異? ● 支領加班費免稅標準適用? ● 利息所得之扣繳? ● 租賃與權利金之扣繳? ● 競技競賽機會中獎獎金之扣繳? ● 網路交易課徵營業稅及所得稅? ● 跨境銷售電子勞務? ● 職工福利委員會補助之扣繳? ● 對公司機關團體捐贈之扣繳? ● 尾牙相關扣繳?
地點 【實名制-憑證入場】	☆暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號，銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘 ☆暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口，迴轉走麗水街步行約 5 分鐘，白色建築物 ☆地點-可能依人數於台北市區合宜調整，【當週之週二-公告於官網】，請您體諒與自行上官網查看確認 ☆憑證入場-請您印出或手機截圖-我們 e 給您的【上課證】 / 開課日之三天前若未收到信件，請您務必來電



我們的學員來自-

中央機關、行政院各部會、縣市政府、鄉鎮公所、公私立學校、公私立醫院

財團法人、國營事業、金控集團、金融機構、上市上櫃公司、國防部、顧問公司、建設公司、工程公司、營造公司、建築師、技師...

每年數千位學員好評推薦 - 指定訓練機構 是您精進進修之最佳選擇!

會計師解析-民 111 年各類所得扣繳實務執行疑義 (111/12/16 星期五)

◆網址 WWW.CLPTC.COM◆聯絡信箱 CLPTC@CLPTC.COM 真人電話客服時間, 上班日下午 01:30-04:30/其他時間, 請您使用電子郵件與我們聯絡

□ 本中心會員/老客戶/舊生, 可以使用-下方表格-快速報名購買

(本中心/本協會之學員與會員, 請填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可, 若個人資料有變動者煩請更新。)

	機關/公司:	部門:	<input checked="" type="checkbox"/> 我已閱讀購買須知規定, 並同意該規定事項後進行繳費 / 依個人資料保護法規定辦理			
	電話: ()	分機	傳真: ()			
	姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail	
		老客戶, 必填			【採 E-mail 通知相關事宜, 請您提供順暢溝通信箱/YAHOO 不宜】	元
		老客戶, 必填			【採 E-mail 通知相關事宜, 請您提供順暢溝通信箱/YAHOO 不宜】	元
購買者	<p>☆【第一次報名、新生-請使用線上報名系統, 新生無法使用此表報名】☆ 請新生您務必使用線上系統 WWW.CLPTC.COM 報名、官網下載-電子檔案、來信索取電子檔、E化: CLPTC@CLPTC.COM 報名</p>					
	<p>登錄積分 <input type="checkbox"/> 公務人員/請務必於課程結束後 10 天內上網查詢您的積分登錄, 若您未取得積分請務必來電聯繫, 逾 10 天將無法受理登錄。</p>					
	<p>證書 <input type="checkbox"/> 全程參與頒授證書 備註: 若您資料不全、或上課當日遺失或日後申請補發者, 需繳交-補證作業費 200 元</p>					
	<p>團體聯絡人姓名: _____ 電話: _____ E-mail: _____ @</p>					
	<p>發票統一編號: _____ (必填, 經費核銷用) 未填寫統編則為自費, 發票無統編註記 / 請留意: 發票一經開立無法更改</p> <p>☆統一發票會依團體開立一張☆ (例如: 報名 3 位, 會開立 1 張發票) ☆發票一經開立無法修改☆ ☆3 要件均符合為團體 1. 來電說明貴單位團體人數 2. 開立相同統一編號發票 3. 二位以上一起報名「同一堂課程」/無法跨課使用團體優惠☆</p>					
繳費方式	<p>課程定價 民 111 年 12/13 起購買與繳費 <input type="checkbox"/> 2800 元/人 *請「勿」扣除匯款或轉帳之手續費* 【Y20221216B】</p> <p>【早鳥優惠】民 111 年 12/12 前購買與完成繳費</p> <p><input type="checkbox"/> 一人份 2600 元 <input type="checkbox"/> 2-4 人團報 2400 元/每人 <input type="checkbox"/> 5 人以上團報 2200 元/每人</p> <p>☆當天現場領取【紙本講義、發票、證書】 ☆ 為保留您的名額, 恕不受理現場現金支票繳費、日後繳費 ☆</p>					
	<p>ATM 轉帳/網路 ATM/臨櫃匯款 請繳費後將購買表與繳費單據傳真 02-23620111 或 CLPTC@CLPTC.COM, 並務必來電 02-23628111 確認成功</p> <p>華南商業銀行南京東路分行/銀行代號 008, 帳號 <u>112-10-111270-7</u> 戶名「<u>中華國土人才培訓股份有限公司</u>」統編 2822-1671</p> <p>*名額有限, 課前繳費能為您訂購工具書與保留名額; 恕不受理現場現金及課後繳費, 請您見諒*</p>					
	<p>【須知約定】請您詳細閱讀, 並確認您行程 ☆【無補課機制, 請您留意個人行程規劃】☆ 同意後再進行繳費購買/雙方約定於您繳費時成立。</p> <p>1. 【憑證入場】: 將 Email 寄發入場證(報到時出示入場)及正確地點, 若三日未收到通知信, 可能有漏信或系統擋信情形, 請來電連繫。 2. 【課程調整】: 本主辦單位擁有「調整講師、修訂內容、更換場地、受理購買及未達開課人數時取消課程辦理」之權力。 3. 【智財個資】: 為尊重講師智財權與參與人員個資, 恕不提供電子檔, 現場請勿錄音、照相、錄影、直播, 以及任何侵犯智財權與個資法之行為。 4. 【無法出席】: 無法出席需要退費者, 請於購買繳費起至開課日之前四個工作日之前提出申請退費, 退費金額為繳費金額扣除課程定價 15% 之手續及行政作業費。請您評估安排您的行程後辦理繳費。工具書與講座屬因應時勢需求諮詢顧問之現場活動, 且相關購買者個人之採購作業與容製需求均已完成, 開課日之【前三個工作日起】、【開課當日】與【課程開課期間】, 恕不受理【退費】、【更換課程】及【更換講座時間】。於繳費後無法依約出席者【No-show】, 本中心將寄講義與發票給學員, 請您體諒與瞭解。 5. 【個資蒐集】: 課程參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料, 將無法參加或提供相關服務與訊息。 ※ 請您詳閱上述購買須知與約定, 購買即表示您同意本中心購買須知之約定, 其他相關購買應注意事項, 請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※</p>					
地點	<p>☆暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號, 銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘 ☆暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口, 迴轉走麗水街步行約 5 分鐘, 白色建築物 ☆地點-可能依人數於台北市區合宜調整, 【當週之週二-公告於官網】, 請您體諒與自行上官網查看確認 ☆憑證入場-請您印出或手機截圖-我們 e 給您的【上課證】 / 開課日之三天前若未收到, 請您務必來電</p>					
	<p>繳費單據黏貼處</p> <p>手機/網銀/ATM 轉帳, 請提供轉帳日期 _____ 月 _____ 日 轉出帳號末五碼【_____】備註欄: 請填學員大名轉出金額 _____ 元</p> <p>【更多精采課程 QR code】本課程名額有限, 課前繳費能為您保留學習名額; 恕不受理現場現金及課後繳費, 請您見諒 請您務必來電確認是否成功報名/信箱: CLPTC@CLPTC.COM 教務組</p>					
<p>◆網址 WWW.CLPTC.COM◆聯絡信箱 CLPTC@CLPTC.COM 真人電話客服時間, 上班日下午 01:30-04:30/其他時間, 請您使用電子郵件與我們聯絡</p>						



手機/網銀/ATM 轉帳, 請提供轉帳日期 _____ 月 _____ 日 轉出帳號末五碼【_____】備註欄: 請填學員大名轉出金額 _____ 元

【更多精采課程 QR code】本課程名額有限, 課前繳費能為您保留學習名額; 恕不受理現場現金及課後繳費, 請您見諒
 請您務必來電確認是否成功報名/信箱: CLPTC@CLPTC.COM 教務組

◆網址 WWW.CLPTC.COM◆聯絡信箱 CLPTC@CLPTC.COM 真人電話客服時間, 上班日下午 01:30-04:30/其他時間, 請您使用電子郵件與我們聯絡



【高雄班】

民 111、112 年-

各類所得扣繳免扣繳、二代健保實用專班

- 增進各機關、學校、法人、事業機構《所得扣繳》《二代健保》申報缺失避免
- 最實用的主題，解決您的疑慮，減少申報錯誤、漏報情事發生
- 上課對象-負責辦理 111.112 年度《所得扣繳免扣繳作業者》
- 上課對象-負責辦理 111.112 年度《二代健保補充保費作業者》
- 會計師親臨授課，六小時特訓，解決您遇到的問題與作業疑慮

目標效益

<p>2023 年 民國 112 年 01 月 12 日(四) 09:10-12:10 13:10-16:10 高雄 專班</p>	<p>一、<u>申報前，您一定要知道-財政部近期新頒扣繳相關規定</u></p> <p>二、<u>各類所得扣繳、免扣繳、常見申報疑義與缺失</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ● 營利所得、執行業務所得、薪資所得 ● 保險費、伙食費、加班費、值班費、福利金、康樂經費、旅遊、慶生會 ● 旅遊津貼、休假補助、不休假獎金、喪葬補助、喪葬費 ● 醫藥補助費、健康檢查費、扶養親屬異動、交通費、違約賠償 ● 利息所得、租金及權利金、競技、競賽及機會中獎之獎金或給與 ● 退職所得、其他所得、捐贈扣繳憑單、捐助、捐贈 ● 外僑扣繳、免辦理扣繳之所得、各類所得扣繳標準 ● 民國 111.112 年度薪資所得扣繳稅額 ● 尾牙、春酒相關稅務規定 <p>三、<u>機關、學校、團體與軍教團體之特殊扣繳申報</u></p> <p>四、<u>二代健保補充保險費扣繳實務要領解析</u></p> <p>五、<u>二代健保補充保險費作業常見錯誤解析</u></p>
<p>【高雄班】 研訓地點</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 高雄教育中心/高雄市前金區中正四路 215 號 3 樓/捷運橘線 04 站市議會站(舊址)2 號出口，合作金庫銀行對面。 ● 地點可能因報名人數於高雄市區作合宜調整，請您瞭解與體諒，敬請列印「E-Mail 給您之上課證」為出席依據地點。

我們的學員來自：

中央機關、行政院各部會、縣市政府、鄉鎮公所、公私立大學、公私立醫院、財團法人、上市公司、上櫃公司
國營企業、金控集團、金農漁會、顧問公司、國防部陸海空三軍...長期支持參訓!!!

口碑指定推薦機構 是您精進進修之最佳選擇!

【高雄班】民 111、112 年-各類所得扣繳免扣繳、二代健保實用專班 (112 年 01/12 星期四)

◆網址：WWW.CLPTC.COM ◆CLPTC@CLPTC.COM 真人電話客服時間，上班日下午 01:30-04:30/其他時間，請您使用電子郵件與我們聯絡

會員，舊生，可以使用-下方表格-快速報名



(曾經參加過本中心課程之學員，請填寫 **姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話** 即可，若個人資料有變動者煩請更新。)

機關/公司： _____ 部門： _____ 我已閱讀報名須知規定，並同意該規定事項後進行報名 / 依個人資料保護法第 8 條規定辦理
電話：() _____ 分機 _____ 傳真：() _____

姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail	試算費用
	會員登錄用，必填				
	會員登錄用，必填				

【第一次報名、新生】無法適用本表

請您使用報名系統 WWW.CLPTC.COM / 掃 QR code / 官網下載電子檔報名表/ E 化報名:CLPTC@CLPTC.COM

報名者

登錄積分- 公務人員/請務必於課程結束後 10 天內上網查詢您的積分登錄，若您未取得積分請務必來電聯繫，逾 10 天將無法受理登錄。

參訓證書- 全程參與頒授證書/上方填寫身分證字號/若資料不全、或上課當日或日後申請補發者，需酌收行政作業費 200 元。

團體聯絡人姓名： _____ 電話： _____ E-mail： _____ @

發票統一編號： _____ (必填，申請經費核銷使用) 未填寫統編者，視為自費參加，發票不需要加註統一編號

☆統一發票開立方式，會依團體開立☆ (例如：報名 2 位，則會開立 1 張發票)

特別加贈【最新-各類所得扣繳實用工具書】/每人一冊

定價 民 112 年元月 08 日起報名繳費 4100 元/人 (Y20230112A) (請勿扣除匯費或轉帳手續費)

【特惠價】 民 112 年元月 07 日前繳費 1 人 3800 元 2-3 人每人 3700 元 4 人以上團報每人 3500 元

☆3 要件均符合為團體 1. 來電說明貴單位團體人數 2. 開立相同統一編號發票 3. 二位以上一起報名「同一堂課程」/無法跨課使用團體優惠☆

☆當天現場領取【發票、參訓證書】以利學員全程出席與經費核銷 ☆為保留您的學習名額，恕不受理現場現金支票繳費、課後繳費☆

繳費方式

網路 ATM/ATM 轉帳/匯款請您繳費後將本報名表與繳費單據，e 至：CLPTC@CLPTC.COM，並請您來電 02-2362-8111 聯繫以確認報名成功
華南商業銀行南京東路分行/銀行代號 008，帳號 112-10-111270-7 戶名「中華國土人才培訓股份有限公司」統編 2822-1671
本課程名額有限，課前繳費能為您保留學習名額與訂購講義 *恕不受理現場現金及課後繳費，請您見諒*

報名須知

- 【報名須知與約定】 請您詳細閱讀報名資訊，確認您行程，同意後再進行報名。相關約定於您報名時成立。**
- 【開課通知】：開課前將 Email 寄發上課證(報到時出示入場)及正確上課地點，若開課日之三日未收到通知信，可能有漏信或系統擋信情形，請來電連繫。
 - 【課程調整】：本主辦單位擁有「調整講師、修訂課程內容、更換場地、受理報名及未達開課人數時取消課程辦理」之權力。
 - 【智財個資】：為尊重講師智財權與參與人員個資，恕不提供電子檔，現場請勿錄音、照相、錄影、直播，以及任何侵犯智財權與個資法之行為。
 - 【退費規定】：無法出席之退費，請於報名繳費起至開課日之前四個工作日之前申請退費者，退費金額為繳費金額扣除課程定價 15% 之手續及行政作業費。請您評估安排您的行程後辦理報名與繳費。因本課程講座屬因應時勢需求學習之研討活動，且相關報名者個人之採購作業與客製需求均已完成，開課日之【前三個工作日起】、【開課當日】與【課程開課期間】，恕不受理【退費】、【更換課程】及【更換講座時間】。繳費後無法出席者，本中心將寄講義與發票給學員，請您體諒與瞭解。
 - 【個資蒐集】：課程參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料，將無法參加或提供相關服務與訊息。
- ※ 請您詳閱上述報名須知與約定，報名即表示您同意本中心報名須知之規定，其他相關報名應注意事項，請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※

研訓地點

- 暫定-高雄教育中心/高雄市前金區中正四路 215 號 3 樓/捷運橋線 04 站市議會站(舊址)2 號出口，合作金庫銀行對面。
- 地點可能因報名人數於高雄市區作合宜調整，請您瞭解與體諒，敬請列印「E-Mail 給您之上課證」為出席依據地點。

繳費單據黏貼處



手機網銀 ATM 轉帳/臨櫃匯款(備註欄請填學員大名)，轉出日期： _____ 月 _____ 日 轉出帳號末五碼【 _____ 】轉帳金額【 _____ 元】

【更多精采課程 QR code】本課程名額有限，課前繳費能為您保留學習名額；恕不受理現場現金及課後繳費，請您見諒

CLPTC@CLPTC.COM 真人電話客服時間，上班日下午 01:30-04:30/其他時間，請您使用電子郵件與我們聯絡



物價上漲補貼款計算與

已簽契約變更、延長履約、加減價

目標
效益

- 未妥適合理編列或未依市場行情調整經費，恐造成流標不斷發生
- 行政院主計總處 10 月 6 日公布最新消費者物價指數 CPI，9 月年增通膨升至 2.75%
- 原物料與勞務人力成本驚人漲幅，需要因應物價指數調整與計算調整補貼款
- 因應辦理契約變更、價金增減、履約期、追加工作、終止、解除
- 秘書室、主辦、主會計同仁應知重要議題 **【物價波動調整計算】【契約變更與價金增減】**

日期	111 年 12 月 09 日(五)
全台獨家 實務內容 2022 年 民國 111 年 12 月 09 日 (五) 09:10-12:10 13:10-16:10 授予 證書	<p>一、<u>材料勞務物價上漲、價金調整、物調補貼款計算與編列</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ● 因延長履約期限，可調整物價指數?價金給付有條件? ● 物價指數，如何計算基期? ● 廠商應提出調整數據?佐證資料? ● 物價波動指數調整-材料類(水泥鋼筋型鋼金屬砂石瀝青電線電纜...) ● 物價波動指數調整-勞務類 ● 哪些項目，不予計入調整? ● 如何計算物價調整補貼款?補貼原則?計算案例? <p>二、<u>已簽契約-變更要件、價金加減帳、延長履約期、稽核缺失</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ● 辦理契約變更前，應符合哪些要件? ● 契約變更有哪些態樣?處置方式? ● 契約價金需要變更?加減帳? ● 數量錯誤、項目漏列，如何計罰廠商? ● 追加契約以外之新增工作項目? ● 「實作實算」、「總額結算»?實作數量逾 5%? ● 變更或補充招標文件內容?合法? ● 契約變更或加減價致原決標金額增加? ● 驗收之後，發現漏辦契約變更，如何處置? ● 各類採購契約應辦理契約變更事項? ● 若要終止或解除契約，應注意事項? ● 契約變更辦理，常見稽核缺失?

我們的學員來自

中央機關、行政院各部會、國防部陸海空三軍、縣市政府、鄉鎮公所、公私立大學、公私立醫院、財團法人國營事業、金控集團、金融機構、顧問公司、上市上櫃公司...長期支持! 指定推薦 精進進修之最佳選擇!



- 暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號，銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘
 - 暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口，迴轉走麗水街步行約 5 分鐘，白色建築物暫定
 - 地點-可能依報名人數於台北市合宜調整，【課程當週公告於官網】，敬請上官網查看確認、或請於當週之週一來電確認地點
- 【實名制-憑證入場】「E-Mail 給您之上課證與地圖」信件，務必回覆我們。請列印或手機截圖「上課證」為您出席之依據**

物價上漲補貼款計算與 已簽契約變更、延長履約、加減價

(111年12月09日週五)

◆網址 WWW.CLPTC.COM ◆聯絡信箱 CLPTC@CLPTC.COM (真人電話客服時間, 上班日下午01:30-04:30/其他時間, 請您使用電子郵件與我們聯絡)

舊生、會員、已經參加過者, 可使用下方表格快速報名

(曾經參加過本中心課程之學員, 請填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可, 若個人資料有變動者須請更新。)

機關/公司: _____ 部門: _____ 我已閱讀報名須知規定, 並同意該規定事項後進行報名 / 依個人資料保護法第8條規定辦理
電話: () _____ 分機 _____ 傳真: () _____

姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail	費用試算
	必填, 舊生登錄用			有變動, 才需要提供	元
	必填, 舊生登錄用			有變動, 才需要提供	元

報名者

☆【新生、第一次報名者, 不適用本表】☆ 請使用線上報名系統

請使用線上報名系統 WWW.CLPTC.COM、官網下載-電子報名檔案: CLPTC@CLPTC.COM

登錄積分 公務人員/請務必於課程結束後10天內上網查詢您的積分登錄, 若您未取得積分請務必來電聯繫, 逾10天將無法受理登錄。

參訓證書 全程參與將頒授《證書》/ 註: 若學員於上課當日未親自領取、或於課後遺失或需要申請補發者, 將酌收行政工本費200元。

團體聯絡人姓名: _____ 電話: _____ E-mail: _____ @

發票統一編號: _____ (必填, 申請經費核銷使用) 未填統編視為自費參加, 不加註統一編號/發票一經開立無法異動

☆統一發票開立方式, 會依團體(同一個統編), 開立一張發票☆ (例如: 團體報名3位, 會開立1張發票) 不同統編者不適用優惠價

☆二要件均符合者, 可使用團體報名優惠價! 1. 來電說明貴單位團體報名總人數, 限同一單位 2. 開立相同統一編號之發票☆

課程定價 民111年12/06起報名與繳費 4200元/人 *【Y20221209A】*

【早鳥優惠】民111年12/05前報名與繳費 一人3900元 2-5人團報3700元/人 6人以上團報3500元/人

☆當天領取【發票、書籍、授課證書】以利經費核銷作業☆ ☆為保留您的學習名額, 恕不受理現場現金支票繳費、課後繳費☆

繳費方式

實體ATM/網路ATM/臨櫃匯款 請您繳費後將報名表與繳費單據傳真02-2362-0111或 CLPTC@CLPTC.COM, 並務必來電02-23628111確認報名成功

華南商業銀行南京東路分行/銀行代號008, 帳號112-10-111270-7 戶名「中華國土人才培訓股份有限公司」統編2822-1671

本課程名額有限, 課前繳費能為您保留學習名額與訂購講義; 恕不受理現場現金及課後繳費, 請您見諒

報名須知

【報名須知與約定】請您詳細閱讀報名資訊, 確認您行程, 同意後再進行報名。相關約定於您報名時成立。

- 【開課通知】: 開課前將Email寄發上課證(報到時出示入場)及正確上課地點, 若開課日之三日未收到通知信, 可能有漏信或系統擋信情形, 請來電連繫。
 - 【課程調整】: 本主辦單位擁有「調整講師、修訂課程內容、更換場地、受理報名及未達開課人數時取消課程辦理」之權力。
 - 【智財個資】: 為尊重講師智財權與參與人員個資, 恕不提供電子檔, 現場請勿錄音、照相、錄影、直播, 以及任何侵犯智財權與個資法之行為。
 - 【異動退費】: 無法出席之退費, 請於報名繳費起至開課日之前四個工作日之前申請退費者, 退費金額為繳費金額扣除課程定價15%之手續及行政作業費。請您評估安排您的行程後辦理報名與繳費。因講座屬因應時勢需求學習之研討活動, 且相關報名者個人之採購作業與客製需求均已完成, 開課日之【前三個工作日起】、【開課當日】與【課程開課期間】, 恕不受理【退費】、【更換課程】及【更換講座時間】。【NO SHOW】繳費後無出席者, 本中心將寄講義與發票給學員, 請您體諒與瞭解。
 - 【個資蒐集】: 課程參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料, 將無法參加或提供相關服務與訊息。
- ※ 請您詳閱上述報名須知與約定, 報名即表示您同意本中心報名須知之規定, 其他相關報名應注意事項, 請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※

地點

- 暫定1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路4段107號/捷運松山新店線公館站2號, 銘傳國小與基隆路步行3至5分鐘
暫定2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街199巷5號/捷運東門站5號出口, 迴轉走麗水街步行約5分鐘, 白色建築物暫定
- 地點-可能依報名人數於台北市合宜調整, 【課程當週公告於官網】, 敬請上官網查看確認、或請於當週之週一來電確認地點
 - 【實名制-憑證入場】「E-Mail給您之上課證與地圖」信件, 務必回覆我們。請列印或手機截圖「上課證」為您出席之依據

繳費單據黏貼處



網銀/手機/ATM轉帳, 轉出日期: _____ 月 _____ 日帳號末五碼【 _____ 】備註欄: 請填學員大名、轉帳金額: _____ 元

本課程名額有限, 課前繳費能為您保留學習名額; 恕不受理現場現金及課後繳費, 請您見諒

【更多精采課程, 請掃QR code】 ◆傳真: 02-2362-0111 ◆電話: 02-2362-8111 分機15 教務組同仁為您服務

(真人電話客服時間, 上班日下午01:30-04:30/其他時間, 請您使用電子郵件與我們聯絡)




機關學校主計、會計、政風、監辦-

監辦開決標驗收、監辦意見提出要領

- 機關學校主（會）監辦同仁應知【**開標、決標、驗收三大階段**】監辦事項
- 不符規定問題處置、監辦意見之提出、時機、要領【**3小時菁英實戰**】

目標效益

日期	特色 【2022 唯一梯次】 3 小時菁英實戰
<p>2022 年 民國 111 年 11 月 23 日 (三) 13:10-16:10</p> <p>【3 小時菁英實戰】</p>	<p>一、<u>機關主（會）與監辦同仁-開標階段監辦、不符規定問題處置</u></p> <p>二、<u>機關主（會）與監辦同仁-決標階段監辦、不符規定問題處置</u></p> <p>三、<u>機關主（會）與監辦同仁-驗收階段監辦、不符規定問題處置</u></p> <p>四、<u>監督權責、監辦意見之提出、時機、要領</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ● 當日臨時通知，稍後要開標？監辦人員處置應對？ ● 已經決標完畢，無通知監辦出席？監辦處置應對？ ● 當日臨時通知更換開標地點？監辦人員提出意見要領？ ● 查核金額以上案件，未通知上級機關監辦？監辦人員處置應對？ ● 適用最有利標案，評選完畢即決標，監辦人員處置應對？ ● 主持人宣布決標但無公佈底價？監辦人員提出意見要領？ ● 廠商因為疫情要求展延履約期限？監辦人員提出意見要領？ ● 廠商要求物調補差價？監辦人員提出意見要領？ ● 驗收內容與契約部分未符，未辦變更，監辦人員提出意見要領？ ● 驗收不合格，契約未訂定改善期限，監辦人員提出意見要領？ ● 契約無分批驗收，部分先行使用與驗收，監辦人員提出意見要領？
<p>地點</p> <p>【實名制-憑證入場】</p>	<p>☆暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號，銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘</p> <p>☆暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口，迴轉走麗水街步行約 5 分鐘，白色建築物</p> <p>☆地點-可能依人數於台北市區合宜調整，【當週之週二-公告於官網】，請您體諒與自行上官網查看確認</p> <p>☆憑證入場-請您印出或手機截圖-我們 e 給您的【上課證】 / 開課日之三天前若未收到信件，請您務必來電</p>
<p>我們的學員來自-</p> <p>中央機關、行政院各部會、縣市政府、鄉鎮公所、公私立學校、公私立醫院 財團法人、國營事業、金控集團、金融機構、上市上櫃公司、國防部、顧問公司、建設公司、工程公司、營造公司、建築師、技師...</p> <p>每年數千位學員好評推薦 - 指定訓練機構 是您精進進修之最佳選擇！</p> <div style="text-align: right;">  </div>	

◆網址 WWW.CLPTC.COM◆聯絡信箱 CLPTC@CLPTC.COM 真人電話客服時間，上班日下午01:30-04:30/其他時間，請您使用電子郵件與我們聯絡

□ **本中心會員/老客戶/舊生**，可以使用-下方表格-**快速報名購買**

(本中心/本協會之學員與會員，請填寫**姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話**即可，若個人資料有變動者煩請更新。)

購買者	機關/公司： _____ 部門： _____ <input type="checkbox"/> 我已閱讀購買須知規定，並同意該規定事項後進行繳費 / 依個人資料保護法規定辦理																	
	電話：() _____ 分機 _____ 傳真：() _____																	
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>姓名</th> <th>身分證字號</th> <th>職稱</th> <th>手機</th> <th>E-mail</th> <th>費用試算</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>老客戶，必填</td> <td></td> <td></td> <td><small>【採 E-mail 通知相關事宜，請您提供順暢溝通信箱/YAHOO 不宜】</small></td> <td>元</td> </tr> <tr> <td></td> <td>老客戶，必填</td> <td></td> <td></td> <td><small>【採 E-mail 通知相關事宜，請您提供順暢溝通信箱/YAHOO 不宜】</small></td> <td>元</td> </tr> </tbody> </table>	姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail	費用試算		老客戶，必填			<small>【採 E-mail 通知相關事宜，請您提供順暢溝通信箱/YAHOO 不宜】</small>	元		老客戶，必填			<small>【採 E-mail 通知相關事宜，請您提供順暢溝通信箱/YAHOO 不宜】</small>
姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail	費用試算													
	老客戶，必填			<small>【採 E-mail 通知相關事宜，請您提供順暢溝通信箱/YAHOO 不宜】</small>	元													
	老客戶，必填			<small>【採 E-mail 通知相關事宜，請您提供順暢溝通信箱/YAHOO 不宜】</small>	元													
<p>☆【第一次報名、新生-請使用線上報名系統，新生無法使用此表報名】☆ 請新生您務必使用線上系統 WWW.CLPTC.COM 報名、官網下載-電子檔案、來信索取電子檔、E化：CLPTC@CLPTC.COM 報名</p>																		
<p>登錄積分 <input type="checkbox"/>公務人員/請務必於課程結束後 10 天內上網查詢您的積分登錄，若您未取得積分請務必來電聯繫，逾 10 天將無法受理登錄。</p>																		
<p>證書 <input type="checkbox"/>全程參與頒授證書 備註：若您資料不全、或上課當日遺失或日後申請補發者，需繳交-補證作業費 200 元</p>																		
<p>團體聯絡人姓名： _____ 電話： _____ E-mail： _____ @</p>																		
<p>發票統一編號： _____ <small>(必填，經費核銷用)</small>未填寫統編則為自費，發票無統編註記 / 請留意：發票一經開立無法更改</p>																		
<p>☆統一發票會依團體開立一張☆(例如：報名3位，會開立1張發票) ☆發票一經開立無法修改☆ ☆3要件均符合為團體 1.來電說明貴單位團體人數 2.開立相同統一編號發票 3.二位以上一起報名「同一堂課程」/無法跨課使用團體優惠☆</p>																		
<p>課程定價 民 111 年 11/19 起購買與繳費 <input type="checkbox"/> 2700 元/人 *請「勿」扣除匯款或轉帳之手續費* 【Y20221123A】 【早鳥優惠】 民 111 年 11/18 前購買與完成繳費 <input type="checkbox"/> 一人份 2500 元 <input type="checkbox"/> 2-4 人團報 2400 元/每人 <input type="checkbox"/> 5 人以上團報 2200 元/每人 ☆當天現場領取【工具書、發票、證書】 ☆ 為保留您的名額，恕不受理現場現金支票繳費、日後繳費 ☆</p>																		
繳費方式	<p>ATM 轉帳/網路 ATM/臨櫃匯款 請繳費後將購買表與繳費單據傳真 02-23620111 或 CLPTC@CLPTC.COM，並務必來電 02-23628111 確認成功 華南商業銀行南京東路分行/銀行代號 008，帳號 112-10-111270-7 戶名「中華國土人才培訓股份有限公司」統編 2822-1671 *名額有限，課前繳費能為您訂購工具書與保留名額；恕不受理現場現金及課後繳費，請您見諒*</p>																	
購買須知	<p>【須知約定】請您詳細閱讀，並確認您行程 ☆ 【無補課機制，請您留意個人行程規劃】 ☆ 同意後再進行繳費購買/雙方約定於您繳費時成立。</p> <ol style="list-style-type: none"> 【憑證入場】：將 Email 寄發入場證(報到時出示入場)及正確地點，若三日未收到通知信，可能有漏信或系統擋信情形，請來電連繫。 【課程調整】：本主辦單位擁有「調整講師、修訂內容、更換場地、受理購買及未達開課人數時取消課程辦理」之權力。 【智財個資】：為尊重講師智財權與參與人員個資，恕不提供電子檔，現場請勿錄音、照相、錄影、直播，以及任何侵犯智財權與個資法之行為。 【無法出席】：無法出席需要退費者，請於購買繳費起至開課日之前四個工作日之前提出申請退費，退費金額為繳費金額扣除課程定價 15% 之手續及行政作業費。請您評估安排您的行程後辦理繳費。工具書與講座屬因應時勢需求諮詢顧問之現場活動，且相關購買者個人之採購作業與客製需求均已完成，開課日之【前三個工作日起】、【開課當日】與【課程開課期間】，恕不受理【退費】、【更換課程】及【更換講座時間】。於繳費後無法依約出席者【No-show】，本中心將寄講義與發票給學員，請您體諒與瞭解。 【個資蒐集】：課程參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料，將無法參加或提供相關服務與訊息。 <p>※ 請您詳閱上述購買須知與約定，購買即表示您同意本中心購買須知之約定，其他相關購買應注意事項，請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※</p>																	
地點	<p>☆暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號，銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘 ☆暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口，迴轉走麗水街步行約 5 分鐘，白色建築物 ☆地點-可能依人數於台北市區合宜調整，【當週之週二-公告於官網】，請您體諒與自行上官網查看確認 ☆憑證入場-請您印出或手機截圖-我們 e 給您的【上課證】 / 開課日之三天前若未收到，請您務必來電</p>																	

繳費單據黏貼處



手機/網銀/ATM 轉帳，請提供轉帳日期 _____ 月 _____ 日 轉出帳號末五碼【 _____ 】 **備註欄：請填學員大名轉出金額 _____ 元**

【更多精采課程 QR code】 本課程名額有限，課前繳費能為您保留學習名額；恕不受理現場現金及課後繳費，請您見諒
 請您務必來電確認是否成功報名/信箱：CLPTC@CLPTC.COM 教務組