

# 嘉藥學校財團法人嘉南藥理大學總務處 通知

承辦單位：庶務保管組

承辦人：林宏心小姐

聯絡電話：06-2664911 分機 1303

電子信箱：linhs@mail.cnu.edu.tw

**受文者：全校教職員生**

發文日期：中華民國 112 年 12 月 05 日

發文字號：嘉南總字第 112000126 號

主旨：112 學年度校園廢棄腳踏車清理事宜，請查照。

說明：

- 一、本校自 112 年 12 月 11 日(星期一)起進行本年度校園內廢棄腳踏車清理作業。
- 二、自 112 年 12 月 18 日(星期一)起將報廢腳踏車，移至食品大樓北側腳踏車停車區集中停放。
- 三、庶務保管組將拍攝集中區之報廢腳踏車照片，上傳至總務處首頁以提供師生查詢。
- 四、113 年 01 月 05 日(星期五)前未領回，則按廢棄腳踏車報廢處理。
- 五、未辦車證者請先至總務處辦理，並黏貼於腳踏車龍頭明顯處，請依規定停放於指定腳踏車停車格線內。
  - (一)申請方式：得整班申請或個別申請。
  - (二)車證領取方式：現場辦理，現場領取。
  - (三)腳踏車證免收費，期限為一學年。
- 六、如有相關問題，請洽總務處庶務保管組分機 1303 林小姐聯繫。

正本：全校各單位

副本：總務處庶務保管組



總務處 敬啟